**Приложение № 1**

Към Инструкция за претендента

|  |  |
| --- | --- |
| Информация за тендера | |
| **I. Обща информация.** | |
| * 1. Организатор на тендера | „ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас“ АД |
| * 1. Номер на тендера | Тендер № **ЛНБ-2024-47** |
| * 1. Предмет на тендера | Услуги по: диспечеризация на инциденти и заявки за обслужване; поддръжка на търговски и отчетни системи за изпълнение на нормативни изисквания на националното законодателство (ЗАДС). |
| * 1. Описание на предмета на тендера | *Предметът на тендера включва:*   * услуги по диспечеризация при регистриране на инциденти и заявки за обслужване в "ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас" АД; * услуги по програмиране, конфигуриране, настройка, както и други специализирани услуги, свързани с информационно осигуряване на търговски и отчетни системи за изпълнение на нормативни изисквания на националното законодателство (ЗАДС) в „ЛУКОЙЛ Нефтохим Бургас” АД.   *Срок за изпълнение на услугите:*  3 (три) години, считано от датата на двустранно подписване на договор |
| * 1. Вид на тендера | Открит тендер с провеждане на търг |
| **II. Минимални квалификационни изисквания към Претендента за допускане до участие в тендер.** | |
| 2.1. Техническо съответствие на предложението. | Претендентът да представи Техническо предложение в съответствие с изискванията на Възложителя, заложени в тендерната документация (приложение към проекто договора и Форма 3). |
| 2.2. Съответствие с изисквания за контрол на качеството (ISO 9001) | Претендентът да притежава, към момента на подаване на предложението, валиден сертификат по отношение на системата за управление на качеството ISO 9001. |
| 2.3. Предишен опит | Претендентът да има реализиран или действащ към момента 1 (един) договор за последните 3 (три) години, с предмет аналогичен на предмета на тендера. |
| 2.4. Компетентност и квалификация на претендента | Претендентът да разполага с минимум двама квалифицирани специалисти за изпълнение на услугите по договора. |
| **Критерии за удовлетворяване на минималните изисквания от раздел ІІ:** | |
| Претендентът покрива самостоятелно всички изисквания | **ДА** |
| Претендентът, съвместно с подизпълнител/и, покриват всички изисквания. | **НЕ**  - Претендентът представя официални документи за взаимоотношенията с подизпълнител/и за конкретния тендер;  - Претендентът попълва информация за подизпълнител/и, съгласно Форма 3; |
| Претендентът, съвместно с консорциум/дружество по Закона за задълженията и договорите, покриват всички изисквания. | **ДА**  - Претендентът представя официални документи за съдружие/споразумение и контрола на главния офис (ако има);  - Претендентът попълва съответната информация за съдружниците (за всеки поотделно) и главния офис (ако има) във Форма 1. |
| **Важно!**  **Не се допускат до участие в тендерна процедура претенденти, които се явяват подизпълнители на друг претендент или възнамеряват да установят такива отношения в хода на изпълнение на услугата.**  **Юридическо лице или негов подизпълнител и/или техни служители, участвали в изготвянето на проектна документация предмет на тендера, няма да бъдат допускани до участие в тендера.**  **Горните условия се установяват на етап оценка на оферти и в хода на изпълнение на работите.** | |
| **III. Срокове за отделните етапи на провеждане на тендера.** | |
| 3.1. Краен срок за заявяване на участие. | 01.04.2024 г. |
| 3.2. Краен срок на Искане за разяснения от претендента (форма 11). | 03.04.2024 г. |
| 3.3. Краен срок за приемане на оферти. | 08.04.2024 г. |
| 3.4. Предоставяне на парола за отваряне на офертата | 09.04.2024 г. |
| **IV. Адрес и контактна информация.** | |
| 4.1. Адрес (e-mail) за електронна кореспонденция | [Zhecheva.Denitsa@neftochim.bg](mailto:Zhecheva.Denitsa@neftochim.bg) |
| **V. Подготовка на офертата.** | |
| 5.1. Език на офертата и за кореспонденция | Български език |
| * 1. Валута | **BGN** |
| * 1. Валидност на офертата | Срокът на валидност на офертите е минимум 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. |
| **VI. Приемане и отваряне на тендерните предложения.** | |
| 6.1. Подаване на оферти | Оферти се подават/приемат чрез портал за Външни файлови услуги, осигурен от Организатора на тендера |
| 6.2. Участие на Претенденти в отваряне на офертите | Не |
| **VII. Структура на офертата.** | |
| **Техническа част:** | |
| 1. Списък на документите в Техническа част; **Форма 9** | |
| 1. Квалификационни изисквания; **Форма 1** | |
| 1. Тендерно предложение (съпроводително писмо към тендерното предложение); **Форма 2**. | |
| 1. Техническо предложение; **Форма 3** | |
| 1. График на доставките/ Предоставяне на услугите; **Форма 5** | |
| 1. Гаранция за участие в тендер (Бид бонд) – ***за този тендер не се изисква****.* | |
| 1. Гаранция от главния офис – ***за този тендер не се изисква****.* | |
| 1. Въпросник към бизнес партньор – ***за този тендер не се изисква****.* | |
| 1. Документи, потвърждаващи взаимоотношенията между Претендента и неговите подизпълнители (официални документи за взаимоотношенията с подизпълнител/и за конкретния тендер), ангажирани с извършването на работите /предоставяне на услуги/ извършване на доставки, които са предмет на тендера, включително копия на лицензи, удостоверения и други разрешителни документи на подизпълнителите, ***за този тендер не се изисква****.* | |
| 1. Копия на лицензи, удостоверения и разрешителни, необходими за доставките на стоки/изпълнение на услуги, които са предмет на тендера, **Форма 1**. | |
| 1. Оригинално пълномощно, издадено на лицето, което е подписало Титулен лист **(Форма 6)**, с което се разрешава на това лице (в случаите, когато не е ръководителя на фирмата) да поема задължения от името на Претендента. | |
| 1. Удостоверение за актуално състояние на фирмата, **Форма 1**. | |
| 1. Копие от финансовите отчети за последните 3 три (три) години, заверени от Претендента, баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, одиторско становище и разбивка на вземанията и дължимите суми – ***за този тендер не се изисква****.* | |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в несъстоятелност и че не е започнало производство по несъстоятелност срещу него, **Форма 1**. | |
| 1. Удостоверение от Агенцията по вписванията, че Претендента не е обявен в ликвидация и че не е започнало производство по ликвидация срещу него, **Форма 1**. | |
| **Забележка**: Когато Претендента е част от Консорциум, горепосочените документите по т. 9, 10, 11, 12, 14 и 15 се предоставят за всеки партньор поотделно. Документите по останалите точки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 и 13 се предоставят от главния офис, от името на всички членове на консорциума. | |
| **Търговска част:** | |
| 1. Списък на документите в Търговска част: **Форма 9** | |
| 1. Титулен лист; **Форма 6** | |
| 1. Търговско (ценово) предложение; **Форма 7** | |